

Access 2010/2016 - Grundlagen für Anwender

Seminarnummer	20.04.2610.25
Termin	Montag, den 06.04.2020 bis Dienstag, den 07.04.2020
- Zeit	8:30 Uhr bis 16:30 Uhr
- Ort	Raum 6, Akademie der Sparkassen-Finanzgruppe Saar
- Referent/in	Anuschka Schwed, IT-Beratung, Training, Anwendung
Zielgruppen	In diesem Seminar werden die grundlegenden Techniken und Einsatzmöglichkeiten von MS Access vermittelt.
Zielsetzung	Sie lernen eine Access-Datenbank mit deren Objekten (Tabellen, Abfragen, Formulare, Berichte) zu erstellen, Daten aufzubereiten und auszudrucken.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">• Die Access-Oberfläche und Bedienung• Datenbankgrundlagen, Planung und Aufbau einer Datenbank mit Access• Tabellen erstellen und Daten erfassen/ändern in der Datenblatt- und Entwurfsansicht• Tabellen-Beziehungen herstellen (Verknüpfen)• Datenauswertung mit Auswahl-Abfragen: Datensätze sortieren und filtern, Berechnungen in Abfragen, Gruppierungen• Datenimport und Export (z. B. csv oder Excel-Dateien)• Basics der Formular- und Berichtserstellung• Drucken
Voraussetzungen	Gute Windows-Kenntnisse, Excel-Kenntnisse sind von Vorteil, aber keine Bedingung.
Hinweis	Max. 10 Teilnehmer/-innen
Zuständig	
- Inhalt/Organisation	Backes, Timo timo.backes@svs Saar.de
Meldeschluss	Freitag, den 06.03.2020